Муниципальное образование «Приамурское городское поселение»

Смидовичского муниципального района

Еврейской автономной области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.04.2022 № 49

пос. Приамурский

Об организации дежурства

в выходные и праздничные дни

В целях своевременной ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций на территории Приамурского городского поселения в период проведения массовых праздничных мероприятий, посвященных Дню весны и труда и 77-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне

1. Утвердить график дежурств сотрудников администрации Приамурского городского поселения с 01.05.2022 по 04.05.2022, с 07.05.2022 по 11.05.2022 года согласно приложению № 1.
2. Создать аварийную бригаду администрации Приамурского городского поселения с 01.05.2022 по 04.05.2022, с 07.05.2022 по 11.05.2022 года под руководством заместителя главы администрации Игоря Васильевича Марданова согласно приложению №2.

3. Проверить и привести в готовность технику, необходимую для своевременной ликвидации чрезвычайных ситуаций, создать запас топлива для ее работы.

4. Директору управляющей компании ООО «УК СтройРазвитие» Е.В. Холодовой, директору управляющей компании ООО «Альтернатива» С.Г. Шастину, председателю ТСЖ «Строитель» Е.А. Мильштейну в срок до 29.04.2022 года в целях антитеррористической и пожарной безопасности:

* провести дополнительное обследование подвальных и чердачных помещениях многоквартирных домов на предмет отсутствия (проживания) посторонних лиц;
* обеспечить контроль жилого фонда на предмет наличия замков на входах в подвалы и чердаки, работы домофонов, запирающих устройств, дверей;

5. Директору МКУ «Центр культуры и досуга» Т.А. Синичкиной в срок до 29.04.2022 года:

* провести дополнительные проверки противопожарного оборудования;
* уточнить планы эвакуации персонала и граждан на объектах в случае возможных чрезвычайных ситуаций и проявлений террористического характера;

 6. Директору ресурсоснабжающей организации ООО «ИСТОЧНИК ДВ» В.В. Шведко, директору ресурсоснабжающей организации ООО «Экспресс Смидович» Р.В. Прилепину в срок до 29.04.2022 года предоставить:

* состав аварийно- восстановительной бригады (с указанием контактных телефонов);
* график дежурных (с указанием контактных телефонов) ответственных за объекты жизнеобеспечения в период с 01.05.2022 по 04.05.2022, с 07.05.2022 по 11.05.2022;

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
 8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

городского поселения А.С. Симонов

Готовил:

Главный специалист – эксперт

жилищно-коммунального хозяйства,

дорожного хозяйства, транспорта

и связи, благоустройства Н.А. Петкевич

Приложение № 1

к распоряжению администрации городского поселения

от 25.04.2022 № 49

График

 дежурств сотрудников администрации

с 01.05.2022 по 04.05.2022 года и с 07.05.2022 по 11.05.2022 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | ФИО ответственного дежурного | Телефон  | Подпись |
| 1 | с 8-00 01.05.2022до 8-00 02.05.2022 | Симонов А.С. глава администрацииПриамурского городского поселения | 8 (924) 302-16-08 |  |
| 2 | с 8-0002.05.2022до 8-00 03.05.2022 | Марданов И.В.заместитель главы администрациигородского поселения | 8 (924) 106-60-60 |  |
| 3 | с 8-0003.05.2022до 8-00 04.05.2022 | Халамейда А.А.начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспорта и связи, благоустройства | 8 (914) 166-49-99 |  |
| 4 | с 8-00 07.05.2022до 8-00 08.05.2022 | Путрик Н.В.Начальник отдела организационного правового обеспечения муниципальной службы | 8 (924) 218-95-09 |  |
| 5 | с 8-00 08.05.2022до 8-00 09.05.2022 | Нелюбина О.В.начальник отдела по управлению муниципальным имуществоми земельным вопросам | 8 (984) 297-13-10 |  |
| 6 | с 8-00 09.05.2022до 8-00 10.05.2022 | Симонов А.С. глава администрацииПриамурского городского поселения | 8 (924) 302-16-08 |  |
| 7 | с 8-00 10.05.2021до 8-00 11.05.2021 | Щербина А.А.начальник отдела по социальным вопросам | 8 (914) 400-53-59 |  |

Примечание:

* дежурство круглосуточное с 8-00 до 8-00;
* в период дежурства заступивший должен находиться на связи или поставить в известность о своем местоположении сторожа администрации;
* при заступлении на дежурство необходимо обзвонить объекты, осуществляющие жизнеобеспечение поселения, особое внимание уделить объектам тепло, водо-, и энергоснабжения;
* проконтролировать передачу сведений два раза в сутки /7-30 и 17-00/ дежурному администрации (сторож), дежурному ГО ЧС района по телефону: 3-30-11;

При возникновении чрезвычайной ситуации:

* известить главу администрации городского поселения или заместителя главы администрации;
* принимать неотложные меры для их устранения.

Приложение № 2

к распоряжению администрации

городского поселения

от 25.04.2022 № 49

График

дежурств аварийной бригады

администрации Приамурского городского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО ответственногодежурного | Должность | Телефон | Подпись |
| 1 | Марданов Игорь Васильевич | заместитель главы администрациигородского поселения | 8 (924) 106-60-60 |  |
| 2 | Захарченко Александр Евгеньевич  | электрик администрации городского поселения | 8 (924) 109-37-95 |  |
| 3 | Ваганов Константин Александрович | машинист экскаватора администрации городского поселения | 8 (999) 080-44-16 |  |